

An das  
Sekretariat  
der Gemeinde Margreid  
Rathaus  
39040 MARGREID a.d.W. BZ

## Antrag auf Zugang zu Verwaltungsunterlagen

Der/Die Unterfertigte \_\_\_\_\_  
geboren in \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_, wohnhaft in \_\_\_\_\_

**beantragt**

in seiner/ihrer Eigenschaft als \_\_\_\_\_  
und aus folgenden Gründen \_\_\_\_\_

- die Einsichtnahme
- die Einsichtnahme mit Ausstellung einer einfachen Kopie
- die Einsichtnahme mit Ausstellung einer beglaubigten Kopie

in folgende Verwaltungsunterlagen

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Margreid a.d.W.,

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

Zu erstattende Kopierkosten: _____ Kopien x € _____ = Euro _____	Der Antragsteller bestätigt den Empfang obengenannter Unterlagen _____ Margreid a.d.W.,
---	--